

Số: /KH-UBND

Bằng Mạc, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 26/8/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (sau đây viết tắt là Luật), UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật số 87/2025/QH15 và văn bản hướng dẫn thi hành. Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

b) Bảo đảm triển khai kịp thời, đúng thẩm quyền, hiệu quả, gắn với nhiệm vụ chính trị tại địa phương.

2. Yêu cầu

a) Tổ chức thực hiện nghiêm túc, có phân công rõ ràng, gắn trách nhiệm cụ thể. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện.

b) Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tránh lãng phí.

c) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện bảo đảm tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức hội nghị quán triệt, truyền thông Luật số 64/2025/QH15, Luật số 87/2025/QH15 và các văn bản quy định chi tiết và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật

Triển khai, tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp: lồng ghép trong các hội nghị của xã, cuộc họp cán bộ công chức, hội nghị thôn; Biên soạn tóm tắt tài liệu phổ biến, đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã.

- Cơ quan chủ trì: Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu chính phối hợp MTTQ, đoàn thể

- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2025 (sau Hội nghị của tỉnh).

2. Tham gia ý kiến xây dựng văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật số 64/2025/QH15 và Luật số 87/2025/QH15

- Tham gia ý kiến góp ý các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật số 64/2025/QH15 và Luật số 87/2025/QH15 gồm:

- + Thông tư của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn nghiệp vụ công tác xây dựng, ban hành VBQPPL.

- + Nghị định của Chính phủ hướng dẫn thực hiện Nghị quyết của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc thù cho công tác xây dựng pháp luật.

- + Thông tư của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác xây dựng pháp luật và tổ chức thi hành pháp luật.

- + Các VBQPPL khác có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu chính

- Thời gian thực hiện: khi có văn bản đề nghị góp ý của Sở Tư pháp

3. Rà soát, hệ thống hóa VBQPPL xã

Kiểm tra các Quyết định, Quy chế, Hương ước, Quy ước, văn bản hành chính có chứa quy phạm do UBND xã ban hành; kịp thời sửa đổi, bãi bỏ nếu không phù hợp với Luật mới.

Tổng hợp báo cáo kết quả gửi UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Cơ quan phối hợp: các phòng ban, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của cấp trên.

4. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cán bộ, công chức làm công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật

Cử cán bộ công chức tham dự lớp tập huấn do cấp trên tổ chức: các hội nghị tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ và kỹ năng xây dựng, ban hành VBQPPL; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL; tổ chức thi hành VBQPPL cho cán bộ, công chức làm công tác tham mưu xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL, tổ chức thi hành VBQPPL của các phòng, ban xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2025 và các năm tiếp theo.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL; tổ chức thi hành VBQPPL; ứng dụng công nghệ số trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về VBQPPL

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Văn hóa – xã hội xã.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của các cơ quan, đơn vị và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng HĐND và UBND: Tham mưu, trực tiếp triển khai tổ chức thực hiện các nội dung được phân công tại Kế hoạch này, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả. Tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công xã:

Phối hợp rà soát văn bản liên quan đến cơ quan, đơn vị. Tổ chức triển khai Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí. Đồng thời, căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, các cơ quan, ban, ngành triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật hoặc lồng ghép vào kế hoạch triển khai các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã, các Ban của Hội đồng nhân dân xã: Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Kế hoạch này để chỉ đạo, quán triệt, triển khai Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật tại cơ quan, đơn vị đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan chuyên môn xã;
- Trung tâm PV HCC xã;
- Trang TT điện tử xã;
- Lưu: VT, HTV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vương Văn Sơn