

Số: /TB-UBND

Bảng Mạc, ngày tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị sơ kết tình hình thực hiện phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Chương trình công tác của UBND xã năm 2025. Ngày 22 tháng 9 năm 2025, UBND xã tổ chức Hội nghị sơ kết tình hình phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025. Đồng chí Long Minh Tùng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì Hội nghị. Dự và chỉ đạo Hội nghị có đồng chí Phùng Văn Nghĩa, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; Các đồng chí Lãnh đạo Hội đồng nhân dân xã; Đồng chí lãnh đạo UB MTTQ Việt Nam xã; Các đồng chí Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã; Đại diện lãnh đạo 02 Ban của HĐND xã; Đại diện lãnh đạo Văn Phòng Đảng ủy; Lãnh đạo Văn Phòng HĐND & UBND xã; Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm hành chính công xã; các đồng chí Ủy viên UBND xã, Công chức xã; các đồng chí trưởng thôn, đại diện BGH trường học, đại diện Trạm Y tế xã.

Vắng các cơ quan, đơn vị sau: Trưởng ban Văn hóa xã hội HĐND xã; vắng 06 thôn (thôn Kéo Phầy, Nà Canh, Nà Pe; Làng Nong; Khau Tao; Cốc Lùng).

Sau khi nghe báo cáo phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ tháng 3 tháng cuối năm của UBND xã và ý kiến của các thành phần dự họp, đồng chí Long Minh Tùng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã kết luận nội dung cuộc họp như sau:

1. Giao Phòng Kinh tế thực hiện một số nội dung sau:

1.1. Đôn đốc các công chức chuyên môn tập trung giải quyết những khó khăn, vướng mắc, khẩn trương hoàn thiện hồ sơ để giải ngân nguồn vốn thuộc các chương trình mục tiêu quốc gia, đảm bảo thời gian và đúng trình tự, thủ tục. Khẩn trương tham mưu đề xuất tổ chức họp HĐND xã kỳ chuyên đề để điều chỉnh các dự án cho phù hợp và hiệu quả.

1.2. Đẩy nhanh tiến độ thực hiện xây dựng khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu, phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng công chức chuyên môn trong việc phụ trách địa bàn thôn, bám sát các nội dung kế hoạch, khẩn trương rà soát, hỗ trợ các thôn thực hiện các tiêu chí khó, phức tạp. Khẩn trương tham mưu đề xuất tổ chức họp HĐND xã kỳ chuyên đề để điều chỉnh tên, địa điểm triển khai xây dựng khu dân cư kiểu mẫu (thôn kiểu mẫu).

1.3. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có đủ năng lực để triển khai mô hình nuôi Lợn An toàn sinh học (Nuôi lợn hữu cơ trên đệm lót sinh học), nhằm nâng cao năng suất, chất lượng và sức đề kháng đối với các loại dịch

bệnh của đàn lợn trên địa bàn xã.

1.4. Tăng cường quản lý Nhà nước về đất đai, tài nguyên môi trường, đẩy mạnh thực hiện đăng ký đất đai lần đầu đối với người sử dụng đất; chú trọng rà soát, xử lý nghiêm các đối tượng vi phạm pháp luật về đất đai. Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch sử dụng đất của xã năm 2025.

Tiếp tục thực hiện “Ngày Chủ nhật xanh” chung sức xây dựng nông thôn mới trên địa bàn xã. Thuê các đơn vị cung ứng dịch vụ để sửa chữa và làm lại các biển, pano tuyên truyền về nông thôn mới, khu dân cư kiểu mẫu đã bị hỏng.

1.5. Khẩn trương rà soát, lập danh sách đảm bảo đúng đối tượng, niêm yết công khai, hoàn thiện hồ sơ, lập tờ trình đề nghị cấp trên hỗ trợ kinh phí, đối với các hộ gia đình bị thiệt hại do thiên tai, bão lũ gây ra.

Theo dõi, cập nhật biến động, khẩn trương tuyên truyền đến nhân dân trên địa bàn về công tác phòng tránh, trú ẩn, sơ tán người và tài sản đến nơi an toàn trước khi có bão lũ, xảy ra (Cơn bão số 9- RAGASA). Phối hợp kiểm tra cơ sở vật chất, đảm bảo thực hiện tốt “4 tại chỗ”, trong công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn, đồng thời thực hiện kiểm tra, khắc phục các sự cố, đặc biệt là xử lý tốt công tác môi trường sau bão lũ.

1.6. Phân công công chức chuyên môn, phối hợp với các thôn, đơn vị thu gom rác thải, thực hiện tuyên truyền, vận động nhân dân đăng ký thu gom, vận chuyển rác thải, đặc biệt là đối với các hộ dân thuộc các thôn dọc trục đường Quốc lộ 279 và các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn, đảm bảo đến đầu năm 2026 hoạt động thu gom, vận chuyển rác thải được thực hiện theo kế hoạch.

1.7. Chủ trì triển khai, rà soát hộ nghèo, cận nghèo trên địa bàn theo kế hoạch.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện một số nội dung sau:

2.1. Phối hợp với các đơn vị trường học trên địa bàn xã, rà soát cơ sở vật chất đối với các trường chính, điểm trường, khẩn trương báo cáo thực trạng, đặc biệt là các trang thiết bị phục vụ trực tiếp cho công tác dạy và học, để cơ bản đáp ứng, đảm bảo được việc thực hiện việc dạy và học trên địa bàn xã.

2.2. Phối hợp với các thôn, đơn vị, rà soát các biển nhà văn hóa, biển cổng thôn, cổng trường... báo cáo cụ thể về hiện trạng sử dụng, đề xuất phương án sửa chữa hoặc thay mới, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của từng thôn, đơn vị, sau khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp;

Phối hợp khảo sát, thay mới, dỡ bỏ các biển báo, Pano đã xuống cấp, hư hỏng, nội dung không còn phù hợp, để đảm bảo tính an toàn, mỹ quan.

2.3. Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức Đại hội TDTT cấp xã và Đêm hội trăng rằm năm 2025, trình lãnh đạo xem xét, quyết định; phối hợp với các thôn, đơn vị tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động đảm bảo hiệu quả, an toàn và tiết kiệm;

Phối hợp với các Sở, ngành, phòng chuyên môn, thôn Làng Giang, xác

định, cắm mốc giới và chọn thời điểm phù hợp để tổ chức Lễ đón Bằng di tích cấp quốc gia đối với di tích quốc gia Hang Ngườm Sâu, thôn Làng Giang, xã Bằng Mạc.

2.4. Phối hợp với UB.MTTQ xã, chuẩn bị các điều kiện để bình xét, đánh giá khu dân cư văn hóa, gia đình văn hóa năm 2025; lựa chọn, phân công hỗ trợ thôn tổ chức điểm “Ngày hội đại đoàn kết toàn dân tộc” năm 2025 trên địa bàn.

Ngoài ra các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, phối hợp thực hiện giải quyết triệt để các nhiệm vụ thường xuyên, chủ động nghiên cứu, tham mưu cho lãnh đạo các phương án hay, cách làm sáng tạo, đề chỉ đạo, điều hành có hiệu quả hoạt động phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

3.1. Tích cực tham mưu triển khai và kiểm soát tốt tiến độ giao việc cho các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ trên hệ thống Ioffice và các thông báo kết luận, kịp thời đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị xử lý, giải quyết công việc đúng hạn, không để chậm muộn.

3.2. Chủ động phối hợp với đơn vị tư vấn, cung cấp dịch vụ và các thôn để triển khai làm lại biển cổng làng và biển tên nhà văn hóa của 30/30 thôn đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

Vậy UBND xã thông báo để các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị, cán bộ công chức và các thôn biết, để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc xã;
- Trung tâm HCC xã;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học, trạm y tế xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP (HTML).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Văn Khoa