

Số: /TB-UBND

Bằng Mạc, ngày 01 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Luật số 136/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

Thực hiện Quyết định số 573/QĐ-UBND, ngày 01/7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc về Ban hành Quy chế hoạt động tiếp công dân và việc tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc;

Thực hiện Quyết định số 574/QĐ-UBND, ngày 01/7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc về ban hành Nội quy tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân xã Bằng Mạc.

Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc thông báo Lịch tiếp công dân như sau:

1. Lịch tiếp công dân:

1.1. Tiếp công dân định kỳ:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp **tiếp công dân định kỳ 02 ngày trong 01 tháng vào ngày 12 và ngày 22 hàng tháng** tại địa điểm tiếp công dân của UBND xã Bằng Mạc. Nếu trùng vào ngày nghỉ lễ, tết, ngày nghỉ thứ bảy, chủ nhật theo quy định hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã có công tác đột xuất theo chương trình đã được cấp có thẩm quyền bố trí thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định bố trí ngày tiếp phù hợp khác hoặc ủy quyền bằng văn bản cho 01 Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chủ trì tiếp công dân; việc thay đổi lịch phải được thông báo công khai theo quy định.

Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3, Điều 18 của Luật Tiếp công dân.

1.2. Tiếp công dân thường xuyên:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo bố trí người làm công tác **tiếp công dân thường xuyên trong các ngày làm việc trong tuần** để tiếp nhận, ghi chép, phân loại, xử lý ban đầu và tham mưu xử lý kịp thời đơn, vụ việc của công dân.

Khi cần thiết, người làm công tác tiếp công dân phối hợp mời công chức chuyên môn, Công an xã, cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan tham gia buổi tiếp công dân thường xuyên để làm rõ nội dung vụ việc.

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút.
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Địa điểm tiếp công dân

- Phòng Tiếp công dân đặt tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã.
- Địa chỉ: Thôn Gia Lộc, xã Bằng Mạc, tỉnh Lạng Sơn.

Ủy ban nhân dân xã Bằng Mạc trân trọng thông báo Lịch tiếp công dân đến toàn thể cán bộ, công chức, các thôn, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và nhân dân được biết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (B/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ, các đoàn thể xã;
- Công chức chuyên môn;
- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- Các thôn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, (HTV).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Văn Khoa